**伊吾县财政投资信息化项目审核受理(补正)单**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **项目名称** |  | | |
| **申报单位** |  | **申报时间** |  |
| **联系人** |  | **联系方式** |  |
| **提供材料情况:**  口1.信息化项目申请审核报告  口2.委托书  口3.委托人身份证复印件  口4.承诺书  口5.申报项目批复意见复印件(加盖公章)  口6.申报项目建设方案  口7.申报单位近三年完成的信息化项目方案及验收报告复印件(加盖公章)  口8.规定要求的其他材料  **申报人签字:** | | | |
| **受理(签收)情况:**  **受理人(签收人):**  **年 月 日** | | | |

**注**：受理(补正)单只作为伊吾县互联网信息办公室接收申报材料或受理审核材料依据，一式两份，伊吾县互联网信息办公室、申报单位各一份。